



ประกาศ เทศบาลตำบลเวียงเชียงของ
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ จะเปิดรับสมัครเด็กนักเรียนชั้นเตรียมอนุบาลเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลเวียงเชียงของไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร ๔๓ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์
- ๓.๖ รูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๖ รูป

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและลักษณะ

- ๔.๑ ในสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ
- ๔.๒ กำหนดรับสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

๕. ประกาศผู้มีสิทธิเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ศูนย์พัฒนา

๖. วันนอบตัว

ผู้ที่ได้รับเข้าเรียน ให้นำมอบตัว ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ

๗. กำหนดการเปิด – ปิด ภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๘. กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – ศุกร์

- เวลาเข้าเรียน ๐๙.๐๐ น. – เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๙. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา
๑๐.อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้พร้อมตลอดปีการศึกษา ดังนี้

- เวลา ๐๙.๓๐ น. อาหารเสริมนม
- เวลา ๑๑.๓๐ น. อ่าหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๓๐ น. อาหารว่าง

๑๑.เครื่องใช้สำหรับเด็ก

- ๑๑.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หีบ แป้ง จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา
๑๑.๒ เครื่องใช้งานอื่น ๆ ประกอบด้วย ที่นอน หมอน ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้ตลอดปีการศึกษา

๑๒.การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๒.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางสถานศึกษาออกให้สำหรับรับตัวนักเรียนแก่ครุฑุกรัง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเด็ดขาด

๑๒.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้ครู ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๗.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในสถานศึกษาโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นเชิงด้านแจ้งให้ครุฑุทราบในแต่ละครั้ง

๑๒.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางสถานศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๒.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่สถานศึกษาโดยเด็ดขาด

๑๒.๕ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับของเล่นที่มีรากแผลไปที่สถานศึกษาหากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางสถานศึกษาจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับสถานศึกษา/ครูโดยตรง ถ้า มีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๓.การพิจารณาคัดเลือก

๑๓.๑ การพิจารณาคัดเลือกจะพิจารณารับเด็กในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียงเชียงของก่อน หากจำนวนเด็กยังไม่ครบตามจำนวนจะพิจารณาเด็กนอกเขตเทศบาลตำบลเวียงเชียงของต่อไป

๑๓.๒ กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตเทศบาล หรืออายุไม่ครบตามที่กำหนดตามข้อ ๑ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กพิจารณาข้อยกเว้นโดยความเห็นชอบของนายกเทศมนตรีตำบลเวียงเชียงของ

๑๓.๓ เด็กที่เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่จบในการศึกษา ๒๕๖๑ จะได้เข้าเรียนในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ โดยไม่ต้องยื่นใบสมัคร เว้นแต่มีความประสงค์จะเข้าเรียนในสถานศึกษาอื่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕๖๒

(นายเฉลิม ตาวิษะ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงเชียงของ

ใบสมัคร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ

เขียนที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ - นามสกุล.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน
(นับตั้งแต่วันที่ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)
โรคประจำตัว.....
๓. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด..... โทร. (ถ้ามี).....
บิดาชื่อ..... อาชีพ.....
มารดาชื่อ..... อาชีพ.....
พี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน..... คน เป็นบุตรลำดับที่.....

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะ

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ
๑.๑ บิดา มารดา ทั้งบิดา - มารดาร่วมกัน
๑.๒ ญาติ (ประ��ุความเกี่ยวข้อง
).
๑.๓ อื่น ๆ (ประ��ุ
)
๒. อาชีพบิดามารดา หรือผู้ดูแลอุปการะ.....
๓. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ ๑. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน..... บาท
๔. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ..... เกี่ยวข้องเป็น..... ของเด็ก
๕. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย / นาง / นางสาว)..... นามสกุล.....
โดยเกี่ยวข้องเป็น..... เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาคุณสมบัติ
ครบถ้วนถูกต้อง
ตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิอุทกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเดี่ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียง
เชียงของ
๓. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ และยินดี
ปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการ พัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ใบมอบตัว
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ
อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)..... อายุ ปี
อาชีพ..... รายได้ บาท / เดือน ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่
ถนน / ตรอก / ซอย หมู่ที่ ตำบล อำเภอ
จังหวัด โทรศัพท์ เป็นผู้ปกครองของ
เด็กชาย / เด็กหญิง เข้าเป็นนักเรียนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล
เวียงเชียงของ และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของดังนี้
๑. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของอย่างเคร่งครัด
๒. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของในการจัดการเรียนการสอนและจัด
ปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างไร้สัมภัย

โทรศัพท์ อนึ่ง ถ้าเด็กชาย / เด็กหญิง
.....เจ็บป่วย จำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ จัดการไปตามความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ โดย
ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

ผู้รับส่งเด็ก
(นาย / นาง / นางสาว)..... นามสกุล โดยเกี่ยวข้องเป็น.....

ลงชื่อผู้ปกครอง.....

ลงชื่อผู้รับมอบตัว.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๑. ตัวตึก
๒. สำเนาสูติบัตร
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. รูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๖ ใบ (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
๕. ในสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของที่กรอกข้อความ
สมบูรณ์แล้ว
๖. สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์

ทะเบียนประวัตินักเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ

เด็กชาย / เด็กหญิง..... นามสกุล..... อายุ..... ปี..... เชือเล่น.....
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน.....
บิดาชื่อ..... นามสกุล..... อายุ..... อาชีพ.....
เบอร์โทรศัพท์..... รายได้..... บาท / เดือน.....
มารดาชื่อ..... นามสกุล..... อายุ..... อาชีพ.....
เบอร์โทรศัพท์..... รายได้..... บาท / เดือน.....
ผู้ปกครองชื่อ..... นามสกุล..... ความสัมพันธ์เป็น.....
อาชีพ..... เบอร์โทรศัพท์.....
ที่อยู่ปัจจุบันของนักเรียน เลขที่..... หมู่..... ถนน / ตรอก / ซอย.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
มีพี่น้องทั้งหมด..... คน เป็นชาย..... คน เป็นหญิง..... คน นักเรียนเป็นบุตรคนที่.....
น้ำหนัก..... กิโลกรัม..... สูง..... เซนติเมตร.....
นิสัยในการรับประทานอาหาร.....
การดื่มน้ำ.....
ประวัติการได้รับอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย..... เมื่ออายุ..... ปี.....
โรคประจำตัว..... โรคจากพันธุกรรมหรือความผิดปกติต่าง ๆ.....
แพ้อาหาร (บอชnid)..... แพ้ยา (บอชnidya).....
การได้รับภูมิคุ้มกันโรค.....
ความสามารถในการช่วยเหลือตนเองของนักเรียน.....
นักเรียนเคยเข้าโรงเรียนหรือสถานเลี้ยงเด็กมาก่อน.....
ข้อมูลอื่น ๆ ที่ควรแจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของทราบ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....