



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ จะเปิดรับสมัครเด็กนักเรียนระดับชั้นเตรียมอนุบาล เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ โดยคัดเลือกให้เข้าเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ ถึง ๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วันนับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน และเด็กพร้อมชั้นเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร ๓๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- ๓.๑ นำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร/ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาสูติบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ (สำเนาหน้าที่ได้รับวัคซีน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๓.๕ รูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

- ๔.๑ สามารถขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๕. ประกาศผู้มีสิทธิ์เข้าเรียน

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ

๖. วันมอบตัว

เด็กที่ได้รับเข้าเรียน ให้ผู้ปกครองนำเด็กมามอบตัว ในวันจันทร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗

ช่วงเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ

๗. กำหนดการเปิด-ปิด ภาคเรียน

เปิดเรียน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. กำหนดระยะเวลาเรียน

เปิดเรียนวันจันทร์-ศุกร์

เข้าเรียนเวลา ๐๗.๓๐ น. - เลิกเรียนเวลา ๑๕.๐๐ น.

๙. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๑๐. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ฟรีตลอดปีการศึกษา ดังนี้

เวลา ๐๙.๓๐ น. อาหารเสริมนม

เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวัน

๑๑. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๑.๑ การมารับและส่งเด็กผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้ครู ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. และให้รับกลับในเวลา ๑๔.๔๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๕.๑๐ น. เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้ครูทราบทุกครั้ง

๑๑.๒ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๑.๓ ไม่ให้เด็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่สถานศึกษาโดยเด็ดขาด

๑๑.๔ ไม่ให้เด็กสวมเครื่องประดับ หรือนำของเล่นที่นำมาจากบ้านมาเล่นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหายทางศูนย์ฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

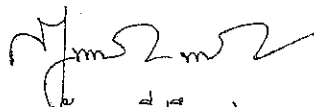
๑๑.๕ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับครูโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกในการรับทราบ และแก้ไขปัญหา

๑๒. การพิจารณาคัดเลือก

๑๒.๑ การพิจารณาคัดเลือก จะพิจารณารับเด็กที่มีอายุครบตามเกณฑ์ ที่ได้ระบุไว้ในประกาศเท่านั้น และจะพิจารณารับเด็กที่อยู่ในเขตพื้นที่ก่อนเป็นอันดับแรก

๑๒.๒ เด็กที่จบจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น จะได้เข้าเรียนในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ โดยไม่ต้องยื่นใบสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางศุภัญญา ที่ปรึกษา)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงเชียงของ

ใบมอบตัว
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ
อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
อาชีพ.....รายได้.....บาท/เดือน ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....
ถนน / ตรอก / ซอย.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของ
เด็กชาย/เด็กหญิง.....เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลเวียงเชียงของ และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ
ดังนี้

๑. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ อย่างเคร่งครัด
๒. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของในการจัดการเรียนการสอนและจัดปัญหาต่าง ๆ
ที่อาจเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิด สถานที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกรวดเร็วที่สุด.....
โทรศัพท์..... อนึ่ง ถ้าเด็กชาย/เด็กหญิง.....
เจ็บป่วยจำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลเวียงเชียงของ จัดการไปตามความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเอง

ผู้รับส่งเด็ก

(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....โดยเกี่ยวข้องกับ.....
ลงชื่อผู้ปกครอง.....
ลงชื่อผู้รับมอบตัว.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๑. นำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร/ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความ
สมบูรณ์แล้ว
๒. สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
๔. สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ (สำเนาหน้าที่ได้รับวัคซีน)
๕. รูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ
เขียนที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ - นามสกุล.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....

โรคประจำตัว.....

๓. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.(ถ้ามี).....

บิดาชื่อ.....อาชีพ.....

มารดาชื่อ.....อาชีพ.....

พี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลและอุปการะ

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ

๑.๑ บิดา มารดา ทั้งบิดา - มารดาด้วยกัน

๑.๒ ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง).....

๑.๓ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒. อาชีพบิดามารดา หรือผู้ดูแลอุปการะ.....

๓. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ ๑. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท

๔. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

๕. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

โดยเกี่ยวข้องเป็น.....เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ เข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครเข้าเรียนมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้อง ตรงตามประกาศและหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐาน ที่ถูกต้องจริง

๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเวียงเชียงของ

๓. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงเชียงของ กำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

